**附件3：**

**关于2113批次毕业论文（设计）写作的通知**

申请选题的时间为2021年11月29日0时—12月7日23时，学生务必在规定时间内进行选题。具体通知如下：

**一、写作批次：2113**

本批次针对只需获得毕业证的学生，选择此写作批次的学生不能申请答辩，有学位申请意向的学生不得选择此批次。

**二、写作资格**

**（一）符合写作的入学批次：**1709及以前高起本各专业正式学籍学生；2003及以前入学批次专升本各专业正式学籍学生

**（二）申请选题条件**：达到各专业应修最低学分（应修最低学分=修完获得学分+在读课程学分-毕业论文学分）

**三、写作类型**

毕业论文、综述论文、专业学习与实践报告（总结）、毕业实习报告、案例分析报告、调查报告等。

**四、选题、写作环节及注意事项**

**（一）选题**

学生登录学习平台：进入“学生中心”→左侧的“常用功能” →“毕业论文”→“论文写作”。 本批次开启了自拟论题设置，学生必须在“自拟题目”后的输入框内填入题目，才能提交选题。

在申请选题时间内，学生可以取消、改选论题。

**（二）学生提交《毕业论文写作批次自主选择承诺书》，承诺书须由学生要本人签字后将扫描件提交到平台，承诺书模版见附件**

学生选题后，等学院分配指导教师，无需等待指导教师审核，点击“**直接进入写作**”按钮，在承诺书环节提交学**《毕业论文写作批次自主选择承诺书**》。

**（三）写作环节**

写作环节包含学生工作经历、终稿（分为终稿第一阶段、终稿第二阶段）两个写作环节，每个环节均为必交环节，如果必交环节稿件未按时提交，将不能进行下一环节稿件的提交，成绩记为不及格。学生须按平台中规定的时间提交，写作过程在指导教师的指导下不断修改完成，学生应尽早提交。具体要求参照写作模版，字数要求4000-5000字。

每个环节指导教师至少批阅1次，学生工作经历环节老师最多批阅3次；终稿第一阶段最多批阅5次，终稿第二阶段最多批阅3次。达到每个环节的批阅次数后，学生将不能再提交稿件，请学生认真对待。

**（四）稿件提交**

1．生在写作过程中必须严格遵守各环节的起止时间，按时提交各环节稿件，过期将不能提交。

2．写作期间，学生可在写作平台通过“给指导教师留言”功能，与指导教师进行联系。请学生珍惜留言机会，不要就同一问题反复给老师留言。

3．学生上传稿件、查看评语、查看已上传稿件及指导文件，均需登录写作平台进行相关操作，上传稿件必须是WORD文档或压缩文件。

4．学生提交稿件后需及时关注指导教师评阅意见，按导师评语及模版格式要求认真修改后提交稿件，导师定稿后无需再提交。

　　5．终稿定稿后，由指导教师在每一位学生稿件前面的教师评语栏中填写指导教师评语，并填写建议成绩，填写完毕后提交至平台。

**五、严禁抄袭或下载他人文章，按照老师的要求进行查重**

注：请珍惜提交机会，提交稿件后请查看确认，以保证上传的是当前最新稿件。

**六、成绩不及格的原因**

（一）终稿提交时间截止前仍未提交任何稿件的，视为自动放弃本批次写作；

（二）未在平台提交终稿的，定为不及格；

（三）未经导师定稿，成绩将定为不及格；

（四）写作必须独立完成，并按要求写作，严禁抄袭或下载他人成果等学术不端的行为。一经发现，将终止该次的写作过程，成绩记不及格。