

《工程项目管理》考试大纲

一、课程类别：工程管理专业“专升本”课程。

二、编写说明

1. 本考核大纲参考张之峰的教材《工程项目管理》进行编写。
2. 本考核大纲适用于工程管理专业“专升本”考试。

三、课程考核的要求与知识点

第一章 管理与管理学

1. **识记：**项目的概念；项目管理的含义。
2. **理解：**项目管理与管理过程；“零缺陷”理论。
3. **运用：**分析科学的项目管理在现代工程管理中的运用。

第二章 建设工程项目管理

1. **识记：**建设工程项目的含义与分类。
2. **理解：**建设项目的组成及特点。
3. **运用：**熟悉建设工程项目干系人构成及相关项目管理，并能与实践相结合。

第三章 项目与合同管理

1. **识记：**项目采购的含义及内容。
2. **理解：**项目招标采购制度与项目采购；项目招标采购管理要点；
3. **运用：**正确理解合同相关内容与有效合同管理，并能理解工程合同中的基本组成。

第四章 项目管理目标

1. **识记：**项目管理目标的含义；项目管理目标的内涵。
2. **理解：**正确理解和确立项目目标。

3. 运用：如何确立项目目标和合理把握项目管理目标。

第五章 项目范围管理

1. 识记：项目范围与项目范围管理概念。
2. 理解：项目工作分解结构；确定项目范围。
3. 运用：如何有效合理确定项目范围和进行项目范围控制与管理

第六章 项目管理环境

1. 识记：项目外部环境的含义；项目内部环境的含义。
2. 理解：项目环境的全局管理方法。
3. 运用：结合实际运用项目环境的全局管理方法解决实际问题。

第七章 项目管理组织

1. 识记：项目组织的定义；项目组织类型与作用。
2. 理解：有效进行项目组织设计。
3. 运用：结合实际分析和探讨如何胜任项目经理与组建项目团队。

第八章 项目人力资源管理

1. 识记：人力资源的含义；人力资源管理的含义
2. 理解：项目人力资源管理的组织策划；项目人员组织建设。
3. 运用：理论结合实际分析和讨论项目的核心—人力资源绩效管理

第九章 项目沟通管理

1. 识记：明确沟通的基本概念。
2. 理解：规范的项目沟通计划；。
3. 运用：如何增进沟通效果的技巧和确保项目会议的有效性。

第十章 项目质量管理

1. **识记：** 工程项目质量的含义；全面质量管理理念。
2. **理解：** 工程质量管理制度的保证；质量控制的统计分析方法；
3. **运用：** 如何建立有效的质量保证体系和合理制定项目质量计划；结合实际案例分析常见工程质量事故及处理。

第十一章 项目进度管理

1. **识记：** 项目进度管理的概念；项目进度管理中的影响因素。
2. **理解：** 项目进度计划及其实施管理。
3. **运用：** 如何进行进度计划偏差处理与及时索赔。

第十二章 项目成本管理

1. **识记：** 成本管理的概念；项目成本构成；成本影响因素；
2. **理解：** 进行项目成本管理的有效方法。
3. **运用：** 分析项目案例认识工程项目成本管理存在的问题及对策。

第十三章 项目风险管理

1. **识记：** 风险与项目风险的含义；项目风险管理的内容；风险管理规划的内容和方法。
2. **理解：** 项目风险识别。
3. **运用：** 如何科学进行项目风险分析；如何有效进行项目风险应对与监控。

第十四章 项目终结与收尾

1. **识记：** 项目终结与收尾工作包含的内容；项目验收的含义；
2. **理解：** 项目竣工资料整理验收与归档；项目费用决算；项目终结审计。
3. **运用：** 理论结合实际分析和讨论项目终结与收尾需要面临的问题与对策；如何制作项目完工报告；如何及时进行项目移交或清算；如何有效进行项目后评价。

四、课程考核实施要求

1.考核方式

闭卷考试。考试时间为 120 分钟，满分为 150 分。

2.考试命题

(1) 本大纲命题内容涵盖了教材的主要内容。

(2) 不同能力层次试题的比例为：识记类约占 25%，理解类约占 35%，运用类约占 40%。

(3) 不同难易度试题的比例为：较易占 30%，中等占 55%，较难占 15%。

(4) 试题类型有名词解释题、选择题、填空题、判断题、简答题、案例分析题等六种形式，其分值分布如下表：

	题号	题型	分值
试 题	一	名词解释题	20
	二	选择题	20
	三	填空题	20
	四	判断题	20
	五	简答题	40
	六	案例分析题	30
	合计		

3.课程考核成绩评定

考试卷面成绩即为本课程成绩。

五、参考书目

张之峰. 工程项目管理[M]. 南京：南京大学出版社, 2014